

Tastenkombinationen FenOffice

(Stand 03.01.17)

Die Tastaturkombinationen dienen dazu FenOffice über die Tastatur möglichst effizient zu bedienen. Ev. sind nicht alle Module in Ihrer Version verfügbar. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an Ihren ProLogic Händler.

Gewisse Tastenbezeichnungen sind bei den verschiedenen Ländertastaturen ev. unterschiedlich. Daher sind ev. die Hinweise der Bezeichnungen unterschiedlich zu dieser Anleitung.

Abweichung Deutschschweizer Tastatur:

[Strg] = [Ctrl]
[Einfügen] = [Insert]
[Entfernen] = [Delete]
[Pos1] = [Home]
[Ende] = [End]
[Bild auf] = [Page Up]
[Bild ab] = [Page Down]
[Umschalt] = [Shift] = Grossschreibtaste

Allgemeine Windows Tastaturkombinationen

Diese funktionieren in den meisten Fällen auch in ProLogic FenOffice

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Markieren Text kopieren | [Ctrl] + [C] |
| Markieren Text einfügen | [Ctrl] + [V] |
| Markieren Text ausschneiden | [Ctrl] + [X] |
| Programm beenden | [Alt] + [F4] |
| Aktuelles Fenster schliessen | [Ctrl] + [F4] |

Menü:

(Diese Befehle können aus allen Anwendungen direkt aufgerufen werden)

Daten

| | |
|---------------|---|
| Adressen | [Ctrl] + [F2] |
| Artikel | [Ctrl] + [F3] |
| Projekte | [Ctrl] + [F4] (wird ev. in späteren Versionen geändert) |
| Projektstatus | [Ctrl] + [F12] |
| Ducken | [Ctrl] + [P] |

Faktura

| | |
|-----------------------|---------------|
| Debitoren | [F6] |
| Kreditoren | [F7] |
| Rechnungsausgangsbuch | [Ctrl] + [F6] |
| Rechnungseingangsbuch | [Ctrl] + [F7] |
| Kassenbuch | [Ctrl] + [K] |

Optionen

| | |
|---------------|------|
| Aktualisieren | [F5] |
|---------------|------|

Adressverwaltung:

| | |
|----------------------------|--------------------------|
| Adresse bearbeiten | [Enter/Eingabe] |
| Adresse einfügen | [Insert] |
| Adresse löschen | [Delete] |
| Adresse markieren | [+] (von Zehnertastatur) |
| Adresse entmarkieren | [-] |
| Alle Adressen markieren | [Ctrl] + [+] |
| Alle Adressen entmarkieren | [Ctrl] + [-] |
| Adress Eigenschaften | [Ctrl] + [Enter/Eingabe] |
| Erste Adresse | [Home] |
| Letzte Adresse | [End] |

Artikelverwaltung:

| | |
|--------------------|-----------------|
| Artikel bearbeiten | [Enter/Eingabe] |
|--------------------|-----------------|

| | |
|--------------------------|--------------|
| Vorgang löschen | [Delete] |
| Vorgang wandeln trennen: | [Ctrl] + [W] |
| Vorgänge zusammenführen | [Ctrl] + [Z] |

Vorgang

(Pos. Liste)

Neu

| | |
|---------------------------|-----------------|
| Position | [Insert] |
| Titelstart | [Ctrl] + [S] |
| Titelende | [Ctrl] + [E] |
| Zwischentext | [Ctrl] + [T] |
| Zwischensumme | [Ctrl] + [Z] |
| Fenster Position einfügen | [CTRL+[ALT]+[K] |
| Freie Position einfügen | [CTRL+[ALT]+[F] |
| Zusatz Position einfügen | [CTRL+[ALT]+[Z] |
| Zusatz Position verwalten | [CTRL+[ALT]+[V] |

| | |
|---------------------------------|----------------------|
| Löschen | [Delete] |
| Duplizieren | [Ctrl] + [D] |
| Umschalten Position/Alternative | [Ctrl] + [A] |
| Nach Oben Schieben | [Ctrl] + [Page Up] |
| Nach Unten Schieben | [Ctrl] + [Page Down] |

| | | |
|----------------------|-------------------|------------------------|
| Position kalkulieren | [Ctrl] + [B] | |
| Freie Kalkulation | Kalkulieren | [Ctrl] + [F] |
| Freie Kalkulation | Kalkulationsblatt | [Ctrl] + [Shift] + [F] |
| Fensterpreislisten | Kalkulieren | [Ctrl] + [P] |
| Fensterpreislisten | Kalkulationsblatt | [Ctrl] + [Shift] + [P] |

| | |
|---------------|---------------------------|
| Details | [Eingabe/Enter] |
| Bearbeiten | [Ctrl] + [Eingabe/Enter] |
| Eigenschaften | [Shift] + [Eingabe/Enter] |

| | |
|------------------------------|--------------|
| Alle Positionen markieren | [Ctrl] + [+] |
| Alle Positionen entmarkieren | [Ctrl] + [-] |

Konstruktion

| | |
|--------|-------|
| Weiter | [F12] |
| Zurück | [Esc] |

Debitoren

| | |
|----------------------|-----------------|
| Bearbeiten | [Eingabe/Enter] |
| Einfügen | [Insert] |
| Löschen | [Delete] |
| Zum Projekt wechseln | [Ctrl] + [G] |
| Mahnung erzeugen | [Ctrl] + [M] |

Kreditoren

Bearbeiten
Einfügen
Löschen

[Eingabe/Enter]
[Insert]
[Delete]

Disposition / Bestellwesen

Bestellung
Einfügen
Löschen

[Insert]
[Delete]

Kontaktliste

Bearbeiten
Löschen
Kontakt markieren
Kontakt entmarkieren
Alle Kontakte markieren
Alle Kontakte entmarkieren

[Eingabe/Enter]
[Delete]
[+] (von Zehnertastatur)
[-]
[Ctrl] + [+]
[Ctrl] + [-]